

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

Código: PI-PAT-001

Versión: 01

Fecha: Marzo-2025

Responsables:

Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 1 de 38

Aprobado por: Dirección General



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

"CANCHAQUE"

PLAN ANUAL DE TRABAJO 2025



Código: PI-PAT-001

Versión: 01

Fecha: Marzo-2025

Responsables:

Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 2 de 38

Aprobado por: Dirección General

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

Presentación

El Plan Anual de Trabajo (PAT) 2025 del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público Canchaque se presenta como una herramienta fundamental de planificación operativa, orientada al cumplimiento progresivo de los Objetivos Estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI), en concordancia con las políticas nacionales de educación superior tecnológica y la normativa vigente.

Este documento es el resultado de un proceso participativo y coordinado entre los diferentes estamentos de la institución, convencidos de que la interacción articulada de la comunidad educativa es clave para alcanzar las metas institucionales. Así, el PAT 2025 representa el esfuerzo conjunto de autoridades, equipos académicos, personal administrativo y actores vinculados, quienes comparten el compromiso de fortalecer el desarrollo institucional con enfoque de calidad, pertinencia y sostenibilidad.

Luego de un diagnóstico situacional exhaustivo, se han priorizado acciones que responden a las necesidades más urgentes de la institución, sin dejar de lado aquellos aspectos importantes que, debido a la limitación presupuestal, serán atendidos progresivamente en función de la disponibilidad de recursos. Esta priorización estratégica busca optimizar el uso racional del presupuesto, concentrando esfuerzos en aquellos ejes que generan mayor impacto en la mejora de la gestión académica, administrativa y de servicios.

El presente PAT 2025 se articula bajo un enfoque de mejora continua, y encuentra su sentido en un concepto central que guía nuestra gestión: el Punto de Equilibrio y Desarrollo Institucional, entendido como el espacio donde confluyen la planificación estratégica, la ejecución operativa y la responsabilidad compartida por el logro de resultados.

Con visión prospectiva, enfoque técnico y compromiso institucional, presentamos este Plan como una manifestación concreta de nuestra voluntad de seguir construyendo una institución sólida, moderna y alineada a las demandas del entorno y de nuestros estudiantes.



	Código: PI-PAT-001
	Versión: 01
	Fecha: Marzo-2025
	Responsables:
	Revisado por: Jefe del área Calidad
	Página 3 de 38
	Aprobado por: Dirección General

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

Marco normativo

El marco legal por el cual se rige la formulación del presente Proyecto Educativo

Institucional está dado por un conjunto de normas que a continuación detallamos:

- Constitución Política Del Perú
- LEY N° 28044, Ley General de Educación Sobre la Educación Superior
- LEY N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas De Educación Superior y de la Carrera
- Pública de sus Docentes y su Reglamento DS-010-2017-ED y sus modificatorias.
- LEY N° 31653, que modifica la Ley N° 30512.
- Lineamientos Académicos Generales (LAG) RMV No 49-200-MINEDU
- RVM No 103 2022 MINEDU, que aprueba el documento normativo denominado "Condiciones Básicas de Calidad para los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de
- LEY No 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- RESOLUCIÓN MINISTERIAL Nº 409-2017-MINEDU, que crea el Modelo de Servicio Educativo Superior Tecnológico de Excelencia.
- RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL Nº 178-2018-MINEDU, que aprueba el nuevo Catálogo Nacional de la Oferta Formativa de la Educación Superior Tecnológica y Técnico Productiva.
- RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL 064-2019- MINEDU, Disposiciones que definen estructura y organizan el proceso de optimización de la oferta formativa en la Educación Superior Tecnológica.

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias, complementarias, conexas, o aquellas que las sustituyan.



I.

PLAN ANUAL DE TRABAJO

Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad
Página 4 de 38

Aprobado por: Dirección General

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

INFORMACIÓN GENERAL Y/O IDENTIDAD INSTITUCIONAL

Datos generales de la institución

DENOMINACIÓN: Instituto de Educación Superior Público Canchaque.

➤ DOCUMENTOS DE CREACIÓN: Resolución Regional N° 011-91/R.G.P. de fecha 10 de enero de 1991, mediante el cual se aprueba el proyecto de creación del Instituto Superior Estatal "Canchaque" y regularizando su funcionamiento con la Resolución Ministerial N° 0290-94-ED de fecha 1994, revalidado con R.D. N° 0555-2006-ED.

UBICACIÓN: Canchaque; Distrito: Canchaque; Provincia: Huancabamba; Departamento: Piura.

DIRECCIÓN: Barrio Chalaco S/N
 CÓDIGO MODULAR: 1016401
 CÓDIGO DE LOCAL: 425046

> PORTAL WEB: https://iestpcanchaque.edu.pe/

> CORREO INSTITUCIONAL: iestpcanchague@hotmail.com

➤ HORARIO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO: De lunes a viernes de 12:30 a 07:30 horas (turno tarde)

1.1. Visión 2025 - 2030

Al 2030, ser un IESTP líder en calidad educativa con formación profesional técnica, integral y competitiva. promoviendo el emprendimiento, con calidad humana, responsabilidad social y ambiental con sostenibilidad.

1.2. Misión 2025 - 2030

Brindamos una educación superior tecnológica de calidad, formando profesionales técnicos, competitivos, emprendedores con responsabilidad social y ambiental, articulado con el sector productivo de acuerdo a la demanda laboral.



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad
Página 5 de 38

Aprobado por: Dirección General

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

LLABORADO I OR. LQUII O DIRECTIVO

1.3. Valores institucionales

> Respeto:

El respeto en la comunidad institucional es clave para la convivencia armoniosa, reflejándose en el trato digno entre estudiantes, docentes y la sociedad.

> Solidaridad:

La comunidad institucional tiene el compromiso de apoyar y colaborar en todas las actividades que desarrolla la institución, a través de acciones responsables y desinteresadas.

> Trabajo colaborativo:

La comunidad institucional aporta su esfuerzo, conocimientos y habilidades para alcanzar un objetivo común, fomentando una cultura de aprendizaje conjunto y sinérgico.

II.OBJETIVOS

2.1. OBJETIVOS GENERAL DEL PAT

DIMENSIONES	OBJETIVOS ESTRATEGICOS (OE)	OBJETIVOS ESPECIFICOS
GESTION INSTITUCIONAL	OE1: Fortalecer la gestión institucional para consolidarnos como un referente en educación técnica de calidad, promoviendo la sostenibilidad y la vinculación con el sector productivo.	OE1.1: Actualizar y fortalecer los documentos de gestión institucional alineados a las políticas educativas y normativas vigentes. OE1.2: Optimizar los procesos administrativos mediante la mejora de infraestructura organizacional y la incorporación de personal calificado. OE1.3: Potenciar la comunicación institucional a través del uso de plataformas digitales, redes sociales y el portal web institucional. OE1.4: Gestionar alianzas estratégicas con el sector productivo, entidades gubernamentales y organismos internacionales para el desarrollo sostenible de la institucional. OE1.5: Promover un ambiente organizacional inclusivo y equitativo, con responsabilidad social y ambiental. OE1.6: Desarrollar e implementar estrategias de difusión y sensibilización sobre la oferta formativa, a través de medios físicos y/o virtuales, con el objetivo de incrementar el conocimiento y el interés de la población objetivo.



Código: PI-PAT-001 Versión: 01

Fecha: Marzo-2025 Responsables:

Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 6 de 38

Aprobado por: Dirección General

ELABORADO POR:	EQUIPO DIRECTIVO

GESTIÓN ACADÉMICA

INFRAESTRUCTU

RA.

EQUIPAMIENTO Y

RECURSOS

OE2:

Formar profesionales técnicos de calidad, con enfoque integral, competitivo y de emprendimiento, alineada con las demandas del sector productivo y el desarrollo sostenible.

OE2.1:

Actualizar y contextualizar los planes de estudio en función de las necesidades del mercado laboral y la normativa del MINEDU.

OE2.2:

Fortalecer las competencias pedagógicas y digitales del personal docente mediante capacitación y formación continua.

OE2.3:

Incrementar y diversificar los convenios con instituciones y empresas para fortalecer la formación práctica y el emprendimiento.

OE2.4:

Implementar herramientas tecnológicas y metodologías innovadoras para optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje Y gestión institucional

OE2.5:

Fomentar la sostenibilidad ambiental y responsabilidad social, como ejes transversales de la formación, promoviendo una educación integral comprometida con el desarrollo sostenible.

OE3:

Mejorar У modernizar infraestructura, el equipamiento y los recursos de la institución para garantizar condiciones óptimas la prestación del servicio educativo, con equidad, inclusión transparencia.

OE3.1:

Gestionar financiamiento público y privado para la modernización y ampliación de la infraestructura educativa.

OE3.2:

Fortalecer la infraestructura tecnológica y los recursos educativos mediante la adquisición y actualización de equipamiento, atendiendo las demandas académicas y productivas, con el fin de mejorar la calidad del servicio formativo.

OE3.3:

Implementar un plan de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e infraestructura.

OE3.4:

implementar un plan de accesibilidad e inclusión, incorporando infraestructura adecuada para personas con discapacidad.

OE3.5:

Optimizar los servicios básicos y mejorar los espacios complementarios (comedor, biblioteca, bienestar estudiantil).



Código: PI-PAT-001 Versión: 01 Fecha: Marzo-2025

Responsables:

Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 7 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

Aprobado por: Dirección General

EMPLEABILIDAD Y SEGUIMIENTO DEL EGRESADO

OE4:
Fortalecer la empleabilidad, el emprendimiento y el seguimiento de egresados, promoviendo su integración en el mercado laboral y su desarrollo profesional con responsabilidad social.

OE4.1:

Ampliar y consolidar convenios estratégicos con empresas e instituciones para mejorar la empleabilidad y el emprendimiento de los egresados.

OE4.2:

Desarrollar programas de formación continua alineados a las demandas del sector productivo y las nuevas tendencias laborales.

OE4.3:

Potenciar los servicios de intermediación laboral y seguimiento de egresados mediante plataformas digitales y redes de contacto.

OE4.4:

Realizar un seguimiento de los egresados, facilitando su proceso de titulación y promoviendo su inserción laboral

CANCHIDA IN CONTROL OF THE PROPERTY OF THE PRO
--

Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 8 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

Aprobado por: Dirección General

2.2. OBJETIVOS DEL PAT VINCULADOS A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PEI

OBJET ESTRATE (OE	EGICOS O	BJETIVOS ESPECIFICOS	OBJETIVOS DEL PAT 2025
(01	-)		



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 9 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

Aprobado por: Dirección General

OE1:

Fortalecer la gestión institucional para consolidarnos como un referente en educación técnica de calidad, promoviendo la sostenibilidad y la vinculación con el sector productivo.

OE1.1:

Actualizar y fortalecer los documentos de gestión institucional alineados a las políticas educativas y normativas vigentes.

OE1.2:

Optimizar los procesos administrativos mediante la mejora de estructura organizacional y la incorporación de personal calificado.

OE1.3:

Potenciar la comunicación institucional a través del uso de plataformas digitales, redes sociales y el portal web institucional.

OE1.4:

Gestionar alianzas estratégicas con el sector productivo, entidades gubernamentales y organismos internacionales para el desarrollo sostenible de la institución.

OE1.5:

Promover un ambiente organizacional inclusivo y equitativo, con responsabilidad social y ambiental.

OE1.6:

Desarrollar e implementar estrategias de difusión y sensibilización sobre la oferta formativa, a través de medios físicos y/o virtuales, con el objetivo de incrementar el conocimiento y el interés de la población objetivo.

- Actualizar los documentos de gestión y otros documentos propuestos para el proceso de Licenciamiento.
- 2. Establecer la estructura organizacional de acuerdo al CAP y MPP
- Ejecutar acciones relacionadas al funcionamiento continuo, con el portal web y las redes sociales institucionales, con el fin de difundir nuestras actividades.
- 4. Firma de convenios con instituciones públicas y privadas que conlleven al desarrollo sostenible de la institución.
- 5. Desarrollar actividades de integración institucionales
- Implementar campañas de difusión y orientación vocacional en comunidades y medios digitales, que permitan dar a conocer la propuesta educativa del y motivar el interés de nuevos estudiantes para el proceso de admisión.



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 10 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

Aprobado por: Dirección General

OE2:

Formar profesionales técnicos de calidad, con enfoque integral, competitivo y de emprendimiento, alineada con las demandas del sector productivo y el desarrollo sostenible.

OE2.1:

Actualizar y contextualizar los planes de estudio en función de las necesidades del mercado laboral y la normativa del MINEDU.

OE2.2:

Fortalecer las competencias pedagógicas y digitales del personal docente mediante capacitación y formación continua.

OE2.3:

Incrementar y diversificar los convenios con instituciones y empresas para fortalecer la formación práctica y el emprendimiento.

OE2.4:

Implementar herramientas tecnológicas y metodologías innovadoras para optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

OE2.5:

Fomentar la sostenibilidad ambiental y responsabilidad social, como ejes transversales de la formación, promoviendo una educación integral comprometida con el desarrollo sostenible.

- Actualizar y adecuar el Plan de Estudios del Programa de Guía Oficial de Turismo y Contabilidad
- 2. Implementar un Plan de Formación Continua, con el fin de fortalecer el desempeño del docente: charlas, Talleres, Pasantías, Cursos virtuales, Etc.
- 3. Gestionar el incremento de convenios con instituciones públicas y privadas para promover Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT).
- Implementar un servicio de plataforma integral con recursos propios institucionales con el fin de fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje y gestión institucional.
- Desarrollar espacios formativos a través de charlas que promuevan la cultura ambiental y la sostenibilidad, fortaleciendo la conciencia ecológica y el compromiso con el entorno entre los miembros de la comunidad educativa.



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad
Página 11 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

Aprobado por: Dirección General

OE3:

Mejorar y modernizar la infraestructura. equipamiento y los recursos de la institución para garantizar condiciones óptimas en prestación del servicio educativo. con equidad, inclusión y transparencia.

OE3.1:

Gestionar financiamiento público y privado para la modernización y ampliación de la infraestructura educativa.

OE3.2:

Fortalecer la infraestructura tecnológica y los recursos educativos mediante la adquisición y actualización de equipamiento, atendiendo las demandas académicas y productivas, con el fin de mejorar la calidad del servicio formativo.

OE3.3:

Implementar un plan de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e infraestructura.

OE3.4:

implementar un plan de accesibilidad e inclusión, incorporando infraestructura adecuada para personas con discapacidad.

OE3.5:

Optimizar los servicios básicos y mejorar los espacios complementarios (comedor, biblioteca, bienestar estudiantil).

- 1. Realizar requerimiento y alcanzar la documentación necesaria para la elaboración del perfil de pre inversión.
- 2. Gestionar y destinar los recursos presupuestales necesarios para la adquisición de equipamiento, insumos y material educativo, que respondan a las necesidades identificadas en el proceso formativo anual.
- 3. Ejecutar acciones de mantenimiento infraestructura física y de soporte tecnológico para el desarrollo adecuado de los procesos de aprendizajes.
- 4. No aplicable para este año
- 5. No aplicable para este año



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad
D f 40 I- 00

Página 12 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

Aprobado por: Dirección General

OE4:

Fortalecer la empleabilidad. el emprendimiento y el seguimiento de egresados, promoviendo su integración en mercado laboral y su desarrollo profesional responsabilidad social.

OE4.1:

Ampliar y consolidar convenios estratégicos con empresas e instituciones para mejorar la empleabilidad y el emprendimiento de los egresados.

OE4.2:

Desarrollar programas de formación continua alineados a las demandas del sector productivo y las nuevas tendencias laborales.

OE4.3:

Potenciar los servicios de intermediación laboral y seguimiento de egresados mediante plataformas digitales y redes de contacto.

OE4.4:

Realizar un seguimiento de los egresados, facilitando su proceso de titulación y promoviendo su inserción laboral.

- Establecer convenios estratégicos con instituciones del sector productivo que promuevan el autoempleo y capacitación para los egresados.
- 2. Realizar acciones sobre capacitaciones para estudiantes y egresados.
- 3. Gestionar espacios dedicados a la publicación y actualización de ofertas laborales en el portal web institucional y/o medios digitales, permitiendo a los egresados acceder a oportunidades de empleo de manera rápida y eficiente.
- 4. Realizar el seguimiento de los egresados del IESTP "Canchaque" para optimizar su titulación y fortalecer su inserción laboral.

	Código: PI-PAT-001
	Versión: 01
	Fecha: Marzo-2025
	Responsables:
	Revisado por: Jefe del área Calidad
	Página 13 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

Aprobado por: Dirección General

2.2 Objetivos, indicadores y metas

Objetivos estratégicos (OE) del PEI	Objetivos y/o acciones estratégicas del PAT	INDICADORES	METAS
OE1.1: Actualizar y fortalecer los documentos de gestión institucional alineados a las políticas educativas y normativas vigentes.	Actualizar los documentos de gestión y otros documentos propuestos para el proceso de Licenciamiento.	Documentos de Gestión actualizados, aprobados.	Actualizar y aprobar los cuatro documentos de gestión: PEI, PAT, RI, MPP, MPA.
OE1.2: Optimizar los procesos administrativos mediante la mejora de estructura organizacional y la incorporación de personal calificado.	2. Establecer la estructura organizacional de acuerdo al CAP y MPP	Porcentaje de puestos formalizados y validados en el CAP institucional con base en los requerimientos actuales de personal y crecimiento proyectado.	Formalizar y validar el 100% de los puestos actualizados en el CAP institucional.
OE1.3: Potenciar la comunicación institucional a través del uso de plataformas digitales, redes sociales y el portal web institucional	3. Ejecutar acciones relacionadas al funcionamiento continuo, con el portal web y las redes sociales institucionales, con el fin de difundir nuestras actividades.	Porcentaje de actividades institucionales difundidas a través del portal web y redes sociales del IESTP Canchaque.	Publicar y difundir el 100% de actividades institucionales.



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 14 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE1.4:	4. Firma de convenios con	Número de convenios orientados	2 convenios suscritos e
Gestionar alianzas	instituciones públicas y privadas que	al fortalecimiento administrativo y	implementados con impacto en
estratégicas con el sector	conlleven al desarrollo sostenible de la	de capacidades institucionales	procesos administrativos o mejora del
productivo, entidades	institución.		talento humano.
gubernamentales y			
organismos internacionales			
para el desarrollo sostenible			
de la institución.			
OE1.5:	5. Desarrollar actividades de	Número de actividades	Ejecutar al menos 2 actividades de
Promover un ambiente	integración institucionales	institucionales desarrolladas con	integración institucional.
organizacional inclusivo y		enfoque inclusivo, equitativo o de	
equitativo, con		bienestar comunitario.	
responsabilidad social y			
ambiental.			
OE1.6:	6. Implementar campañas de difusión	Número de instituciones	Realizar al menos 8 visitas a
Desarrollar e implementar	y orientación vocacional en comunidades y		instituciones educativas del nivel
estrategias de difusión y	medios digitales, que permitan dar a	visitadas y/o número de	secundario y ejecutar 6 campañas de
sensibilización sobre la	conocer la propuesta educativa del y	campañas de difusión realizadas	difusión en el Facebook institucional.
oferta formativa, a través de	motivar el interés de nuevos estudiantes	a través del Facebook	
medios físicos y/o virtuales,	para el proceso de admisión.	institucional.	
con el objetivo de incrementar el conocimiento			
y el interés de la población			
objetivo.			



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad
Página 15 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE2.1: Actualizar y contextualizar los planes de estudio en función de las necesidades del mercado laboral y la normativa del MINEDU.	,	Planes de estudios actualizados y aprobados de los dos programas de estudios Contabilidad y Guía Oficial de Turismo.	01 plan actualizado y aprobado del Programa de Guía Oficial de Turismo
OE2.2	2. Implementar un Plan de Formación		Decemble del 4000/ de les estividades
Fortalecer las competencias pedagógicas y digitales del	Continua, con el fin de fortalecer el desempeño del docente: charlas,	Porcentaje de actividades del	Desarrollo del 100% de las actividades de formación continua.
personal docente mediante	Talleres, Pasantías, Cursos virtuales,	Plan de Formación Continua.	ao ionnasion commaa.
capacitación y formación	Etc.		
continua.			
OE2.3: Incrementar y diversificar los	3. Gestionar el incremento de convenios con instituciones públicas y	Número de convenios suscritos con instituciones públicas o	4 convenios suscritos con instituciones públicas y privadas
convenios con instituciones	privadas para promover Experiencias	privadas que ofrecen espacios	publicas y privadas
y empresas para fortalecer	1	para el desarrollo de EFSRT.	
la formación práctica y el	Trabajo (EFSRT).		
emprendimiento.			



Código: PI-PAT-001 Versión: 01 Fecha: Marzo-2025 Responsables: Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 16 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE2.4:	4. Implementar un servicio de	Porcentaje de docentes que	Lograr que el 100% de los docentes
Implementar herramientas	plataforma integral con recursos propios	cargan la información completa	del IESTP Canchaque registren
tecnológicas y metodologías	institucionales con el fin de fortalecer el	de sus unidades didácticas en la	completa y puntualmente la
innovadoras para optimizar	proceso de enseñanza-aprendizaje y	plataforma virtual institucional	información de sus unidades
el proceso de enseñanza-	gestión institucional.		didácticas en la plataforma virtual
aprendizaje			institucional.
OE2.5	5.		
Fomentar la sostenibilidad	Desarrollar espacios formativos a través de	Número de actividades con	Lograr mínimo 03 actividades con
ambiental y responsabilidad	charlas que promuevan la cultura ambiental	enfoque ambiental y orientadas a	enfoque ambiental y orientadas a la
social, como ejes	y la sostenibilidad, fortaleciendo la	la promoción de prácticas	promoción de prácticas sostenibles,
transversales de la	conciencia ecológica y el compromiso con	sostenibles	bajo responsabilidad del área
formación, promoviendo una	el entorno entre los miembros de la		designada.
educación integral	comunidad educativa.		
comprometida con el			
desarrollo sostenible.			
OE3.1:	1.	Porcentaje de acciones de	100% de las acciones con el gobierno
Gestionar financiamiento	Realizar requerimiento y alcanzar la	Gestión con el gobierno regional	regional necesarios para la
público y privado para la	documentación necesaria para la	necesarios para la elaboración	elaboración del estudio del perfil de
modernización y ampliación	elaboración del perfil de pre inversión.	del estudio del perfil de	preinversión.
de la infraestructura		preinversión.	
educativa.			



Código: PI-PAT-001 Versión: 01 Fecha: Marzo-2025 Responsables: Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 17 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE3.2:	2.	porcentaje ejecutado en la	Ejecutar al menos el 90% del
Fortalecer la infraestructura	Gestionar y destinar los recursos	adquisición de equipamiento,	presupuesto institucional asignado
tecnológica y los recursos	presupuestales necesarios para la	insumos y materiales educativos	para la adquisición de equipamiento,
educativos mediante la	adquisición de equipamiento, insumos y	en función al presupuesto	insumos y materiales educativos.
adquisición y actualización	material educativo, que respondan a las	asignado para el año fiscal.	
de equipamiento,	necesidades identificadas en el proceso		
atendiendo las demandas	formativo anual.		
académicas y productivas,			
con el fin de mejorar la			
calidad del servicio			
formativo.			
OE3.3:	3.	Número de acciones de	Ejecutar al menos una acción integral
Implementar un plan de	Ejecutar acciones de mantenimiento de la	mantenimiento preventivo y	de mantenimiento preventivo y/o
mantenimiento preventivo y	infraestructura física y de soporte	correctivo ejecutadas en	correctivo en la infraestructura y
correctivo de equipos e	tecnológico para el desarrollo adecuado de	infraestructura y equipamiento	equipamiento.
infraestructura.	los procesos de aprendizajes	tecnológico.	equiparmento.
imacci detara.	los processo de apronaizajos	tooneregioe.	
OE3.4:	4. No aplicable para este año		
implementar un plan de	·		
accesibilidad e inclusión,			
incorporando infraestructura			
adecuada para personas			
con discapacidad.			



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad
Página 18 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE3.5: Optimizar los servicios básicos y mejorar los espacios complementarios (comedor, biblioteca, bienestar estudiantil).	5. No aplicable para este año		
OE4.1: Ampliar y consolidar convenios estratégicos con empresas e instituciones para mejorar la empleabilidad y el emprendimiento de los egresados.	1. Establecer convenios estratégicos con instituciones del sector productivo que promuevan el autoempleo y capacitación para los egresados.	N° de convenios firmados	Suscribir al menos 1 convenio estratégico con instituciones del sector productivo, orientados a promover el autoempleo, la empleabilidad y la capacitación continua de los egresados del IESTP Canchaque.
OE4.2: Desarrollar programas de formación continua alineados a las demandas del sector productivo y las nuevas tendencias laborales.	2. Realizar acciones sobre capacitaciones para estudiantes y egresados.	Número de egresados y/o estudiantes inscritos y certificados en cursos virtuales de la plataforma "Capacítate para el empleo"	Lograr que al menos 60 estudiantes y/o egresados del IESTP Canchaque se inscriban y certifiquen en cursos virtuales gratuitos de la plataforma "Capacítate para el Empleo"



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad
Página 19 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE4.3:	3.	Número de espacios digitales	Contar con 3 espacios digitales
Potenciar los servicios de	Gestionar espacios dedicados a la	activos para la publicación de	institucionales activos y actualizados
intermediación laboral y	publicación y actualización de ofertas	ofertas laborales (portal web,	(como el portal web, redes sociales y
seguimiento de egresados	laborales en el portal web institucional y/o	redes sociales, grupos	grupos oficiales), destinados a la
mediante plataformas	medios digitales, permitiendo a los	institucionales).	difusión de ofertas laborales para
digitales y redes de	egresados acceder a oportunidades de		egresados del IESTP Canchaque.
contacto.	empleo de manera rápida y eficiente.		
OE4.4:	4.	Porcentaje de egresados del año	Registrar en el sistema Conecta al
Realizar un seguimiento de	Realizar el seguimiento de los egresados	2024 registrados en el sistema	100% de los egresados de los años
los egresados, facilitando su	del IESTP "Canchaque" para optimizar su	conecta	2024 del IESTP Canchaque.
proceso de titulación y	titulación y fortalecer su inserción laboral.		
promoviendo su inserción			
laboral.			

CONCHES TO SERVICE AND ASSESSMENT OF THE PARTY OF T

Código: PI-PAT-001 Versión: 01 Fecha: Marzo-2025 Responsables: Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 20 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

Aprobado por: Dirección General

III. Actividades, tareas, responsables, presupuesto y cronograma.

OE1.1 del OE1	Actualizar y fortalecer los documentos de gesti	Actualizar y fortalecer los documentos de gestión institucional alineados a las políticas educativas y normativas vigentes.														
OPAT1	Actualizar los documentos de gestión y	otros documentos propuestos pa	ara el pro	ces	o de	e L	ice	ncia	ami	ient	to.					
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO	PROGRAMACIÓN MENSUA												
7.011112712	<u>-</u>	11201 0110/12220		Е	F	M	Α	М	J	J	Α	S	0	N	D	
	Reunión para conformar equipos de trabajos	Director General				Х								Х	Χ	
Desarrollo de					Х	Χ										
acciones para la actualización y distribución de los documentos	Actualización de los documentos de gestión e institucionales, según normativa vigente, en caso corresponda.	Jefe del área de calidad	NRP			X	X	X	Х					Х	X	
de gestión e institucionales a las oficinas del IESTP	Preparación de los documentos de gestión e institucionales de manera impresa para ser distribuidos en las oficinas del IES	Jefe del área de administración y jefe del área de calidad		NRP	NRP						х	X				
"CANCHAQUE" , conforme a las disposiciones normativas	Distribución de los documentos de gestión e institucionales a las unidades, áreas y servicios del IES, de acuerdo con la normativa vigente y según corresponda.	Jefe del área de administración y jefe del área de calidad							Х							
vigentes.	Difusión en el portal web institucional de los documentos de gestión e institucionales, en los casos que corresponda.	Jefe del área de administración							Х							



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 21 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE1.2 del OE1	Optimizar los procesos administrativos mediante la mejora	a de estructura organiza	acional y la	incor	oorac	ción c	de p	ers	ona	ıl cal	ifica	do.
OPAT2	Establecer la estructura o	rganizacional de acuero	do al CAP y	MPP								
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO		1 1	RAM A M				ENS		
Asignación de funciones y	Gestionar Resoluciones Directoral	Director General			Х							
responsabilidade s conforme al Cuadro para Asignación de	Emitir Resoluciones de Encargatura y Memorando de Posicion de Cargo	Director General	NRP		X							
Personal (CAP), garantizando una gestión institucional eficiente y ordenada.	Evaluar desempeño de los Cargos	Director General					x	X			X	X



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad
Página 22 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO Aprobado po

OE1.3 del OE1	Potenciar la comunicación institucional a través del uso de plataformas digitales, redes sociales y el portal web institucional.														
OPAT3	Ejecutar acciones relacionadas al funcionamiento continuo, con el portal web y las redes sociales institucionales, con el fin de difundir nuestras actividades.														
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO				RA								
				Е	F	М	Α	M	J	J	Α	S	0	N	D
	Monitorear y asegurar el funcionamiento técnico del portal web, garantizando el acceso constante y sin errores.	Soporte Técnico	NRP						x						
Gestión operativa y comunicacional	Actualizar periódicamente el contenido institucional (eventos, noticias, comunicados) en el sitio web y redes sociales.	Soporte Técnico	NRP						х	х					
del portal web y redes sociales institucionales	Diseñar y programar publicaciones visuales y textuales relacionadas con las actividades académicas, culturales y administrativas.	Soporte Técnico	NRP						x	x					
	Atender consultas o comentarios recibidos a través de redes sociales de manera clara y oportuna, fortaleciendo el vínculo con la comunidad educativa.	Soporte Técnico	NRP						x	x	x	x	х	x	x



Código: PI-PAT-001 Versión: 01 Fecha: Marzo-2025 Responsables:

Revisado por: Jefe del área Calidad Página 23 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO Aprobado por: Dirección General

OE1.4 del OE1	Gestionar alianzas estratégicas con el sector produc desarrollo	ctivo, entidades gubern sostenible de la institu		y org	gan	ism	nos	inte	erna	cio	nal	es pa	ara	el
OPAT4	Firma de convenios con instituciones públicas	y privadas que conlleve	en al desarr	ollo	so	ster	nible	e de	e la	ins	titu	ción.		
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO		_	_		AMA M				NSU S O	_	D
Diseña e implementa convenios de cooperación con	Identificar y seleccionar instituciones aliadas (públicas y privadas) con potencial de cooperación.	Consejo asesor								х				
instituciones públicas, privadas o del sector productivo, para el desarrollo de talleres,	Elaborar y gestionar convenios de cooperación, para el desarrollo de talleres, cursos de capacitación, implementación, equipamiento e infraestructura.										X			
cursos de capacitación, servicios técnicos o productivos (turismo, contabilidad,	Ejecutar actividades formativas y productivas, garantizando la participación de estudiantes, docentes y actores externos.		NRP								,	×		
gastronomía, etc.), que generen ingresos propios sostenibles para la institución.	Difundir los resultados y casos de éxito, fortaleciendo la imagen institucional y atrayendo nuevas oportunidades de cooperación.										2	×		



Código: PI-PAT-001 Versión: 01

Fecha: Marzo-2025

Responsables:

Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 24 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE1.5 del OE1	Promover un ambiente organizacional ir	nclusivo y equitativo, cor	responsab	ilidad	soc	ial y	y ar	mbi	ent	tal.				
OPAT4	Desarrollar activ	idades de integración in	stitucionales	3										
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO		RO M		_		_		_			D
Organiza actividades orientadas a la integración,	Jornada de limpieza	Comunidad Educativa	500				Х	х			х			
sostenibilidad, sensibilización e inclusión, que	Fiesta Cachimbo	Docente Asesor	200				X							
promuevan la participación activa de docentes, estudiantes	Semana Técnica	Comunidad Educativa	3500								x			
y personal administrativo.	Reunión de confraternidad	Comunidad Educativa	2000				x	x	x	x	x	x	х	х



Código: PI-PAT-001 Versión: 01 Fecha: Marzo-2025 Responsables:

Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 25 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO Aprobado por: Dirección General

OE1.6 del OE1	Desarrollar e implementar estrategias de difusión y sensibiliza con el objetivo de incrementar el con							s fí	sicc	s y	o vir	tua	les,	
OPAT4	Implementar campañas de difusión y orientación vocaciona propuesta educativa del y motivar el interés									a co	onoc	er la	à.	
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO								IENS			
7.011712712	TARLAG	REST STONELES		Е	F	M A	M	J	J	Α	S	0	N	D
Realiza una estrategia	Crear un plan de contenidos para redes sociales						х	x			х			
de difusión digital, enfocada en fortalecer la presencia	Implementar transmisiones en vivo (Facebook Live / Zoom)						x							
institucional en redes sociales y plataformas virtuales.	Publicar cápsulas informativas de cada programa de estudio	Soporte técnico,									х			
	Establecer alianzas con colegios y UGEL	coordinador académico,	NRP				Х	х	Х	х	х	х	Х	х
F :	Planificar visitas informativas a instituciones educativas	promotores												
Ejecuta la campaña de promoción, mediante	Coordinar con directores y UGEL para el acceso a las instituciones.	p.oee												
acciones presenciales y virtuales dirigidas a estudiantes de	Formar un equipo de promotores (docentes, estudiantes, administrativos).													
secundaria, egresados y población en general.	Realizar visitas informativas a colegios del ámbito local y provincial													
y posicion on gonoral.	Participar en ferias educativas y eventos comunitarios													



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 26 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE2.1 del OE2	Actualizar y contextualizar los planes de estudio en fur	nción de las necesidad MINEDU.	des del me	erca	do la	abora	al y	la r	norn	nati	va c	lel	
OPAT2	Fortalecer la pertinencia de la oferta formativa del IESTF planes de estudio, en respuesta a los cambios del merca												
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO			GR.							1 D
Revisa y actualiza los planes de estudio de los programas de estudio, en coordinación con el	Conformar el comité de actualización curricular Recopilar información del contexto productivo y normativo. Revisar y proponer ajustes a los módulos formativos	Coordinación académica, jefe de unidad académica, jefe de área de calidad	NRP			X	X X X	X					
equipo docente y necesidades del sector productivo.	Aprobar e implementar los planes actualizados Elaborar informe final de actualización curricular								X	X	>	X	



Código: PI-PAT-001

Versión: 01

Fecha: Marzo-2025

Responsables:

Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 27 de 38

Pagina 27 de

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO Aprobado por: Dirección General

OE2.2 del OE2	Fortalecer las competencias pedagógicas y digitales de	el personal docente m	ediante ca	pac	ita	cióı	n y	for	ma	cióı	n co	ontii	nua		
OPAT2	Implementar un Plan de Formación Continua, con el fin de Curso	fortalecer el desemp s Virtuales, Etc.	eño del do	cer	ite:	: ch	arla	as,	Tal	lere	es,	Pas	ant	ías	,
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO	<u> </u>		_	_	_					SU/ O		D
	Identificar necesidades de capacitación en la comunidad educativa.						X	X							
Diseña y ejecuta el	Elaborar el plan de capacitación con objetivos y temáticas.							Χ							
plan de trabajo, orientados al	Coordinar con dirección y áreas académicas para validar el plan.	Jefe del Área de						Х	Х						
fortalecimiento de	Gestionar ponentes y recursos necesarios.	Formación	1900							Χ					
competencias pedagógicas y a la actualización	Desarrollar actividades de capacitación y actualización de acuerdo a la necesidad de la comunidad del IESTP Canchaque	Continua									Х		Х		
	Evaluar el desarrollo y resultados de cada actividad.										Χ		Х		
	Elaborar informe final con evidencias y recomendaciones.										Х		Х		Χ



Código: PI-PAT-001

Versión: 01

Fecha: Marzo-2025

Responsables:

Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 28 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE2.3 del OE2	Incrementar y diversificar los convenios con instituciones	s y empresas para fortal	lecer la form	acio	ón	prá	ctic	ау	el	em	pre	ndi	mie	ento).
OPAT3	Gestionar el incremento de convenios con institucion Situaciones F	nes públicas y privadas Reales de Trabajo (EFS		ver	Ex	peri	ien	cias	s Fo	orm	nativ	vas	en		
A OT!) (ID A D	TAREAS	DEODONOADI EO	DDTO		PF	200	GR,	AM.	AC	ΙÓΙ	۱M	IEN	ISU	AL	
ACTIVIDAD		RESPONSABLES	PPTO	Е	F	М	Α	М	J	J	Α	S	0	Ν	D
Coordinaciones con entidades públicas y/o	Elaborar un listado de instituciones del sector productivo alineadas con los programas de estudios que promuevan el autoempleo.					X	Х								Х
privadas de los sectores productivos de la	Contactar formalmente a las instituciones seleccionadas mediante correos institucionales, llamadas telefónicas o visitas presenciales	Director Concept					Х	Х							
oferta formativa del instituto para acordar	Diseñar la propuesta de convenio considerando las áreas de colaboración posibles.	Director General Coordinador del área académica	300			X	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
convenios de EFSRT, y de	Gestionar la firma formal del convenio con la institución externa de forma presencial.					Χ	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	X	Х
esta manera incrementar a los ya existentes.	Registrar el convenio firmado.					X	X	X	x	x	X	X	Х	Х	Х



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 29 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO Aprobado por: Dirección General

OE2.4 del OE2	Implementar herramientas tecnológicas y metodología ge	s innovadoras para opti stión institucional	mizar el pro	oceso de enseñanza-aprendizaje y
OPAT4	Implementar un servicio de plataforma integral con re enseñanza-apre	ecursos propios instituci endizaje y gestión institu		el fin de fortalecer el proceso de
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO	PROGRAMACIÓN MENSUAL
ACTIVIDAD		RESPONSABLES	PFIO	E F M A M J J A S O N D
Implementa una	Elaborar los términos de referencia (TDR) que definan los requerimientos técnicos, pedagógicos y administrativos de la plataforma.			
plataforma institucional integrada para	Seleccionar y contratar al proveedor especializado, cumpliendo con los procesos normativos de contratación institucional.	Director, área administrativa y	2400	x
fortalecer la gestión	Supervisar el diseño e implementación de los módulos según requerimientos institucionales	soporte técnico		
institucional	Capacitar al personal docente, administrativo y estudiantes en el uso de los diferentes componentes de la plataforma.			x



Código: PI-PAT-001 Versión: 01 Fecha: Marzo-2025 Responsables: Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 30 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE2.5 del OE2	Fomentar la sostenibilidad ambiental y responsabilida educación integral com	ad social, como ejes trar prometida con el desarr			form	nació	ón, p	orom	ovie	ndo	un	a	
OPAT5	Desarrollar espacios formativos a través de charlas qu conciencia ecológica y el compromiso con									cien	do	la	
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO		PRC	GR	AMA	ACIĆ	N M	IEN	SU	AL	
ACTIVIDAD	TAILLAS	INLOI ONOADELO	1110	Е	FI	ИΑ	М	J,	JA	S	О	Ν	D
Realiza charlas	Planificación de las charlas)	X				
de cultura	Difusión y convocatoria)	X				
ambiental y	Ejecución de las charlas	Formación continua.	100						Х	Χ		Х	
desarrollo	Evaluación y seguimiento								Х	Х		Х	
sostenible	Integración con otras acciones institucionales								Х	Х		Х	



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 31 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE3.1 del OE3	Gestionar financiamiento público y privado para	a la modernización y am _l	oliación de l	a ir	ıfra	esti	ruct	tura	ed	luca	ativ	a.			
OPAT1	Realizar requerimiento y alcanzar la document	ación necesaria para la	elaboración	de	Ιpε	erfil	de	pre	inv	/ers	siór	۱.			
ACTIVIDAD	TAREAC	DECDONGADI EC	DDTO		PF	300	GR,	AM.	AC	ΙÓΝ	I M	EN	SU	AL	
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO	Е	F	М	Α	М	J	J	Α	S	0	Ν	D
Coordina con las autoridades del gobierno regional a fin de que se elabore	Contacto con autoridades y funcionarios del gobierno regional para solicitar el apoyo con la elaboración del perfil de pre inversión	Director General	NRP	X	Х	X	X	X	x	X	X	X	X	X	X
un perfil de pre- inversión que conlleve a la modernización y ampliación de la infraestructura educativa.	Reuniones de trabajo de con funcionarios del GORE para alcanzar la información solicitada.	Comunidad Educativa	NRP	x	X	x	x	X	X	X	×	X	X	X	X



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 32 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO Aprobado por: Dirección General

OE3.2 del OE3	Fortalecer la infraestructura tecnológica y los recursos ed atendiendo las demandas académicas y productiv											mie	nto),	
OPAT2	Gestionar y destinar los recursos presupuestales necesarios presupuestales necesidades ide						s y	ma	atei	ial	ed	uca	tivo), q	ue
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO		PF	300	GR/	AM.	AC	۱Ó۱	١N	1EN	ISU	JAL	
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	FFIO	Е	F	М	Α	М	7	٦	Α	S	0	Ν	D
	Planificación y asignación de recursos logísticos y financieros para contar con los equipos, insumos y recursos diversos en los ambientes de aprendizaje de del instituto.			X	Х	Χ									
	Levantar un diagnóstico de necesidades tecnológicas y educativas por programa de estudio.					Χ									
	Elaborar un inventario actualizado del equipamiento tecnológico existente.					Х									
Adquisición de equipamiento y	Recoger requerimientos de docentes y coordinadores académicos sobre materiales e insumos y equipos prioritarios.					X				Χ					
recursos diversos para los ambientes de	Priorizar la adquisición de equipos tecnológicos en función de la pertinencia con las competencias del perfil profesional.	Jefe de Administración	8.000,00			Χ				X					
aprendizaje de la institución.	Coordinar con proveedores la cotización y características técnicas del equipamiento requerido.					X	X	Χ	X	X	X	X	X	Х	X
	Realizar el proceso de compra de manera transparente y conforme a la normativa vigente.					Χ	Х	Χ	Χ	X	Χ	Х	X	Х	X
	Supervisar la instalación y correcto funcionamiento de los nuevos equipos y materiales e insumos educativos.			Χ	Χ	Χ	Х	Χ	X	Χ	Х	Х	X	Х	X
	Capacitar al personal docente en el uso de nuevo equipamiento o software adquirido.					X	Х	X	X	Х	X	X	X	Х	Х
	Monitorear periódicamente el estado y uso de los recursos tecnológicos.					Χ	Х	Χ	X	Х	X	Х	X	Х	Χ



Código: PI-PAT-001 Versión: 01 Fecha: Marzo-2025 Responsables: Revisado por: Jefe del área Calidad Página 33 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE3.3 del OE3	Implementar un plan de mantenimiento pr	eventivo y correctivo	de equipos	e in	frae	estr	uct	ura.							
OPAT3	Ejecutar acciones de mantenimiento de la infraestructura física de a	a y de soporte tecnoló aprendizaje.	gico para el	des	sar	rollo	o ac	deci	uac	lo d	le I	os p	oroc	ces	os
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO	Е								IEN S			D
Desarrollo de actividades del Plan de	Planificación y asignación de recursos logísticos y financieros para contar con los equipos y recursos diversos en los ambientes de aprendizaje de del instituto.	Administración, Soporte Técnico.	NRP			Χ					Х				
Mantenimiento de la Infraestructura física.	Aprobación con R.D. del Plan de Mantenimiento de la Infraestructura física, equipamiento y soporte tecnológico del instituto.	Director General	NRP												
equipamiento y soporte	Ejecución de las actividades previstas en el plan de mantenimiento.	Jefe del Área de Administración	NRP												
tecnológico del instituto.	Elaboración de Informe de cumplimiento.	Jefe del Área de Administración	NRP			Χ					Χ				

OE3.4 del OE3	implementar un plan de accesibilidad e inclusión, incorporando infraestructura adecuada para personas con discapacidad.
OE3.5 del OE3	Optimizar los servicios básicos y mejorar los espacios complementarios (comedor, biblioteca, bienestar estudiantil).



OE4.1 del OE4

PLAN ANUAL DE TRABAJO

Código: PI-PAT-001 Versión: 01 Fecha: Marzo-2025 Responsables: Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 34 de 38 Aprobado por: Dirección General

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

Ampliar y consolidar convenios estratégicos con empresas e instituciones para mejorar la empleabilidad y el emprendimiento de los egresados.

OPAT1	Gestionar convenios con instituciones del sector prod	ductivo orientados a p	otenciar ca	paci	da	des	de	em	ple	abi	ilida	ad.			
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO		PI	RO	GR.	AM.	AC	ΙÓΝ	١M	ΙΕΝ	SU	IAL	
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO	Е	F	М	Α	М	J	J	Α	S	0	Ν	D
Establece	Elaborar un listado de instituciones del sector productivo alineadas con los programas de estudios que promuevan el autoempleo.										X				
convenios estratégicos con instituciones del sector productivo	Contactar formalmente a las instituciones seleccionadas mediante correos institucionales, llamadas telefónicas o visitas presenciales	Jefe de Unidad de Bienestar y	NRP								X				
que promuevan el autoempleo y	Diseñar la propuesta de convenio considerando las áreas de colaboración posibles.	Empleabilidad									X				
capacitación para los egresados.	Gestionar la firma formal del convenio con la institución externa, ya sea de forma presencial o digital,										Х				
	Registrar el convenio firmado.										Χ				



Código: PI-PAT-001 Versión: 01 Fecha: Marzo-2025 Responsables: Revisado por: Jefe del área Calidad Página 35 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE4.2 del OE4	Desarrollar programas de formación continua alineados a las demandas del sector productivo y las nuevas tendencias laborales.														
OPAT2	Realizar acciones sobre capacitaciones para estudiantes y egresados.														
ACTIVIDAD	TAREAS R	RESPONSABLES	PPTO	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
ACTIVIDAD				Е	F	М	Α	М	J	J	Α	S	0	Ν	D
Promueve y ejecuta capacitaciones dirigidas a estudiantes y egresados en función de las demandas del mercado laboral y el fortalecimiento de competencias	Identificar temas de interés y necesidades formativas a través de encuestas, teniendo en cuenta las necesidades del sector productivo.	Jefe Unidad de Bienestar y Empleabilidad	NRP				x	х	X	X	X	X	Х	x	Х
	Elaboración de plan de capacitación y actualización de estudiantes y egresados del IESTP "Canchaque"							Х							
	Difusión de las capacitaciones y actualizaciones a través del portal web y redes sociales							Х	Х	Х	Χ	X	Х	Х	Х
	Promover cursos de plataformas aliadas (Capacítate, Fundación Romero, etc.)							Х	X	X	Χ	X	Х	Х	Х
	Ejecución del Plan de trabajo							Χ	Χ	Χ	Χ	Χ	Χ	Х	X
profesionales.	Elaboración de informe.														Χ



Código: PI-PAT-001 Versión: 01 Fecha: Marzo-2025 Responsables:

Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 36 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE4.3 del OE4	Potenciar los servicios de intermediación laboral y seguimier	nto de egresados med	liante plataf	orma	s di	gital	les <u>:</u>	y re	des	s de	e cc	nta	cto	
ОРАТ3	Gestionar espacios dedicados a la publicación y actualización de ofertas laborales en el portal web institucional y/o medios digitales, permitiendo a los egresados acceder a oportunidades de empleo de manera rápida y eficiente.													
ACTIVIDAD	TAREAS	RESPONSABLES	PPTO	PROGRAMACIÓN MENSU.)
				EF	IVI	Α	IVI	J	J	Α	S	O	N	D
Publica y actualiza periódicamente ofertas laborales en medios digitales institucionales, promoviendo el acceso oportuno de los egresados a oportunidades del mercado	Orientar a los egresados sobre el uso y registro en plataformas de empleabilidad como la Bolsa de Trabajo del MTPE, incluyendo el acompañamiento para postulación a ofertas laborales.	Jefe de Unidad de Bienestar y Empleabilidad	NRP		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Difundir de manera continua información clave y oportunidades laborales verificadas a través del portal web institucional y redes sociales.				Х	Х	х	Х	X	X	x	Х	х	X
	Organizar talleres de empleabilidad (elaboracion de CV, asesoria para la búsqueda de empleo, habilidades blandas y duras)								X		X			
	Brindar orientación personalizada a egresados en la búsqueda de empleo				Х	Х	Х	Х	Х	X	Х	Х	Х	Χ
laboral.	Elaborar y difundir una guía digital de empleabilidad con recomendaciones, enlaces útiles y plantillas									X	Х			



Código: PI-PAT-001

Versión: 01

Fecha: Marzo-2025

Responsables:

Revisado por: Jefe del área Calidad

Página 37 de 38

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

OE4.4 del OE4	Realizar un seguimiento de los egresados, facilitando su proceso de titulación y promoviendo su inserción laboral.													
OPAT4	Realizar el seguimiento de los egresados del IESTP "Canchaque" para optimizar su titulación y fortalecer su inserción laboral.													
ACTIVIDAD	TAREAS	TAREAS RESPONSABLES PPTO PROGRAMACIÓ												
TOTIVIDAD	TAKLAO	REOF ONORBEE	1110	ΕI	= M	ΙΑ	М	J	J	Α	S	0	N	D
Ejecuta acciones de monitoreo y acompañamiento a egresados del IESTP Canchaque, con énfasis en su proceso de titulación y su vinculación al mercado laboral.	Elaborar y mantener actualizada una base de datos de egresados que incluya estado de titulación y situación laboral.	Jefe de Unidad de Bienestar y Empleabilidad			X	X	Х	X	Х	Χ	Χ	Х	Х	Х
	Aplicar instrumentos de recolección de datos para conocer los avances y dificultades en su proceso de titulación.		NRP						Х	Х				
	Establecer canales de comunicación permanentes (correo, WhatsApp, redes) para brindar información sobre plazos, requisitos y asesorías de titulación.				X	X	X	Х	X	X	X	X	X	Х
	Vincular a los egresados con oportunidades laborales disponibles mediante la bolsa institucional y otras plataformas confiables.				X	X	Х	Х	X	X	X	Х	х	Х
	Elaborar perfiles de egresados destacados y casos de éxito para motivar la titulación y el desarrollo profesional.				X	X	Х	Х	Х	X	Х	Х	х	Х
	Registrar a los egresados en el sistema Conecta del MINEDU				X	X	X	Х	Х	Χ	Х	Х	Х	Х



Código: PI-PAT-001
Versión: 01
Fecha: Marzo-2025
Responsables:
Revisado por: Jefe del área Calidad
Página 38 de 38

Aprobado por: Dirección General

ELABORADO POR: EQUIPO DIRECTIVO

IV. Evaluación, supervisión y monitoreo de la ejecución de las actividades del PAT

El Equipo Directivo y la comunidad docente se encargarán de realizar el monitoreo y evaluación del Plan Anual de Trabajo y de las actividades mencionadas en el presente documento.

Las actividades empiezan su monitoreo y evaluación desde el primer trimestre del año, debido a que el inicio de la planeación de las actividades depende de previos del diagnóstico del PEI, donde es importante recoger información de las necesidades de los estudiantes, docentes y personal administrativo.

Monitoreo

MONITOREO Y EVALUACIÓN

El monitoreo del PAT se efectúa de manera trimestral, periodo en que las unidades correspondientes de los indicadores elaboraran un reporte con los resultados obtenidos a la fecha. En el año se remitirán dos informes por parte de dirección y área de administración.

Evaluación

Se realizará mediante el análisis de los factores que contribuyeron o dificultaron el cumplimiento de las metas físicas y financieras durante el año a partir de la información recopilada mediante el monitoreo del PAT.

La evaluación de la implementación del PAT permite medir el avance de las metas multianuales definidas en el PEI.